

Согласовано: на Совете МБДОУ
Протокол № 1
от «02» сентября 2024 г.
Председатель Совета МБДОУ
_____ /Лашутина Ю.О.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 9»
_____ И.В.Федак
«02» сентября 2024 г.
Введено в действие приказом № 106
от «02» сентября 2024 г.

Положение о порядке привлечения, учета и расхода внебюджетных средств МБДОУ «Детский сад № 9»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о привлечении и расходовании внебюджетных средств (далее - Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9» города Бийска (далее - МБДОУ) в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом от 12.01.1991 № 7-ФЗ «О некоммерческой организации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», Уставом МБДОУ и регулирует порядок привлечения, учета и расходования внебюджетных средств.

1.2. МБДОУ выполняет функции в интересах общества и финансируется за счет бюджетных и внебюджетных средств.

1.3. Внебюджетные средства МБДОУ - это средства, поступившие в соответствии с законодательством Российской Федерации в распоряжение МБДОУ, кроме бюджетных ассигнований, формируемых за счет других источников.

1.4. Одним из источников формирования внебюджетных средств МБДОУ являются добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц, заинтересованных в развитии МБДОУ.

1.5. МБДОУ вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.6. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц являются благотворительной деятельностью граждан и юридических лиц (в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц) по добровольной, бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.7. Положение о привлечении и расходовании внебюджетных средств МБДОУ, а

также изменения и дополнения к нему, согласуются на заседании Совета МБДОУ и утверждаются приказом заведующего МБДОУ.

2. Цели и задачи, порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. Благотворительная деятельность физических и (или) юридических лиц осуществляется в целях содействия деятельности в сфере образования. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц, привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности МБДОУ.

2.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц могут привлекаться МБДОУ исключительно на добровольной и безвозмездной основе.

2.3. Физические и (или) юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований и целевых взносов, выдвигать условия по использованию переданного им имущества по определенному назначению.

Поэтому возможно пожертвование как на «уставную деятельность», на «развитие МБДОУ», так и на конкретные цели (приобретение оборудования, ремонт и др.).

2.4. Для использования пожертвования по иному назначению необходимо получить согласие жертвователя.

2.5. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются администрацией МБДОУ по согласованию с Советом МБДОУ.

2.6. МБДОУ, Совет МБДОУ, вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и (или) юридическим лицам с просьбой об оказании помощи МБДОУ с указанием цели привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов.

3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований и целевых взносов

3.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами МБДОУ в виде бескорыстной (безвозмездной) передачи в собственность имущества, денежных средств, объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

3.2. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном выполнении работ и оказании услуг (добровольческая деятельность), в том числе по ремонту, уборке помещений МБДОУ и прилегающей к нему территории, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

3.3. Передача добровольного пожертвования и целевого взноса осуществляется физическими лицами на основании заявления, юридическими лицами на основании договора. Договор на добровольное пожертвование может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина.

3.4. Добровольные пожертвования и целевые взносы, поступающие в безналичном порядке вносятся физическими и юридическими лицами через кредитные организации, учреждения почтовой связи в установленном порядке.

3.5. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде денежных средств перечисляются на счет МБДОУ. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

3.6. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде имущества передаются по заявлению, акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора

пожертвования.

3.7. При пожертвовании недвижимого имущества, оно поступает в муниципальную собственность. Право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.8. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

3.9. Запрещается принуждение к оказанию добровольных пожертвований юридических и физических лиц со стороны работников МБДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников.

3.10. Запрещается сбор добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками МБДОУ.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований

4.1. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет заведующий МБДОУ в соответствии с утвержденной сметой, согласованной с Советом Учреждения.

4.2. Расходование привлеченных средств МБДОУ должно производиться строго в соответствии с целевым назначением добровольного пожертвования и целевого взноса, определенном физическими или юридическими лицами, либо Советом МБДОУ (если цели добровольного пожертвования не обозначены).

5. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

5.1. Совет МБДОУ осуществляет контроль за переданными МБДОУ добровольными пожертвованиями и целевыми взносами.

5.2. Заведующий МБДОУ в установленные сроки, но не реже одного раза в год, представляет отчет об использовании добровольных пожертвований на Совете МБДОУ.

Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Отчет должен быть размещен в группах, информационном стенде, официальном сайте МБДОУ.

5.3. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований и целевых взносов несет заведующий МБДОУ.

5.4. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование и целевой взнос, МБДОУ предоставляет им информацию о его использовании.